

«УТВЕРЖДАЮ»

 Директор

 МКОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ»

 \_\_\_\_\_ А.И .Хейнонен

«29» марта 2018 г.

**ОТЧЁТ**

**о результатах самообследования качества деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подготовки обучающихся**

за 2018 год

Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Олонецкая детско-юношеская спортивная школа»

2018 год

Республика Карелия

1. **Содержание аналитического отчета:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание *Информация об организации на дату отчета* | Стр3. |
| . |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1.* | ***Качество условий осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся:***  |  |
| 1.1. | Нормативное правовое обеспечение  |  |
| 1.2. | Кадровое обеспечение  |  |
| 1.3. | Материально-техническое обеспечение, в том числе условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания участников образовательных отношений, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов |  |
| 1.4. | Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов |  |
|  |  |  |
| 1.5. | Содержание подготовки обучающихся, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов |  |
| 1.6. | Мониторинг удовлетворенности качеством условий осуществления деятельности организации и подготовки обучающихся |  |
| 1.7. |  Общие выводы о качестве осуществления деятельности организации и подготовке обучающихся/воспитанников:  |  |
| *2.* | ***Качество процессов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся:***  |  |
| 2.1. | Система управления организацией:  |  |
|  | - структура управления организацией |  |
|  | - эффективность деятельности органов управления организацией по повышению качества услуг |  |
|  | - функционирование и развитие внутренней системы оценки качества образования  |  |
| 2.2. | Процессы предоставления образовательных услуг |  |
| *3.* | **Качество результатов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся:** |  |
| *4.* | **Финансово-экономическая деятельность организации** |  |
| *5.* | **Общие выводы и точки роста по результатам самообследования**  |  |
|  | **Приложения к отчету:**  |  |
| *6.1.* | Анализ показателей деятельности организации за 2016-2017 г (форма Министерства образования и науки Российской Федерации, Приказ от 10 декабря 2013 г. N 1324). |  |
|  |
|  |
| 6.2. | План мероприятий по повышению качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по итогам самообследования |  |
| 6.3. | Фотоматериалы – презентация. |  |

 | 55810111112131414151719 |

**Информация об организации на 2018 год.**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации | Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Олонецкая детско-юношеская спортивная школа» |
| Краткое наименование организации | МКОУДО «Олонецкая ДЮСШ» |
| Учредитель | *Администрация Олонецкого национального муниципального района* |
| Год создания | *1955г* |
| Регистрация *(по Свидетельству о регистрации)* | **Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 6 сентября 2001 года серии 10№001343075 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службой №5 по Республике Карелия (1014 Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службой №5 по Республике Карелия 9территориальный участок 1014 по Олонецкому району)** |
| Юридический адрес | 186000, Республика Карелия, г.Олонец, ул.Красноармейская, дом 19 |
| Фактический адрес | 186000, Республика Карелия, г.Олонец, ул.Красноармейская, дом 19 |
| Адрес электронной почты |  sportolonets@mail.ru |
| Адрес официального сайта | *http://duss-olon.ru/инфо* |
| Адрес в [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) |  |
| Миссия: | *здоровье* |
| Цель: | воспитание активной саморазвивающейся личности. |
| Задачи: | * привлечение максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям спортом;
* содействие всестороннему, гармоническому физическому развитию и укрепления здоровья обучающихся;
* воспитание высоких волевых и морально-этических качеств;
* подготовки инструкторов и судей по культивируемым видам спорта;
* подготовка спортсменов высокой квалификации для успешных выступлений в сборных командах Карелии и России.
* профилактика вредных привычек и правонарушений;
 |
| Перечень основных программ: | ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТАМУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНЕЦКАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА» |
| Перечень адаптированных программ: | *нет* |
| Перечень дополнительных программ: | 1. *1.Дополнительная общеразвивающая программа для*

*СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ГРУПП**по волейболу*1. *Дополнительная предпрофессиональная программа*

*физкультурно-спортивной направленности**по Л Ы Ж Н Ы М Г О Н К АМ*1. *Дополнительная общеразвивающая программа для*

*СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ГРУПП**по бадминтону* 1. *Дополнительная предпрофессиональная программа*

*физкультурно-спортивной направленности**по боксу*1. *Дополнительная предпрофессиональная программа*

*физкультурно-спортивной направленности**по шахматам*1. *Дополнительная предпрофессиональная программа*

*физкультурно-спортивной направленности**по футболу* 1. *Дополнительная предпрофессиональная программа*

*физкультурно-спортивной направленности**по баскетболу* 1. *Дополнительная общеразвивающая программа для*

*СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ГРУПП**по хоккею*1. *Дополнительная общеразвивающая программа для*

*СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ГРУПП**по гимнастике*  |
| Количество работников  |  *Всего работников 28 - чел., в т.ч.:* |
| *администрация 2 - чел.* | *специалисты 14 - чел.* | *хозяйственные работники 11 - чел.*  |
| *осуществляющих деятельность на уровнях:* |
| *дошкольное образование - 0чел* | *начальное общее образование - 3 чел* | *основное общее образование -9 чел.* | *среднее общее образование - 2чел.* |
| *0% от общего количества* | *39% от общего количества* | *53% от общего количества* | *8% от общего количества* |
| Количество обучающихся на отчетный период | *Всего обучающихся - 486. Чел в т.ч. по уровням образования:* |
| *дошкольное образование - 0 чел* | *начальное общее образование - 193 чел* | *основное общее образование - 262 чел.* | *среднее общее образование -34 чел.* |
| *Здоровые* | *ОВЗ* | *Инвалидностью* | *Здоровые**.* | *О**В**З* | *Инвалидностью* | *Здоровые**.* | *ОВЗ* | *Инвалидностью* | *Здоровые**.* | *ОВЗ* | *Инвалидностью* |
| *0ч.* | *0ч.* | *0ч.* | *193ч.* | *0ч.* | *0ч.* | *262ч.* | *0ч.* | *0ч.* | *34ч.* | *0ч.* | *0ч.* |
| Количество представителей обучающихся на отчетный период | *Всего представителей обучающихся - 486. Чел в т.ч. по уровням образования:* |
| *дошкольное образование - 0 чел* | *начальное общее образование - 193чел* | *основное общее образование - 262 чел.* | *среднее общее образование - 34 чел.* |
| *Здоровые* | *ОВЗ* | *Инвалидностью* | *Здоровые**.* | *О**В**З* | *Инвалидностью* | *Здоровые**.* | *ОВЗ* | *Инвалидностью* | *Здоровые**.* | *ОВЗ* | *Инвалидностью* |
| *0ч.* | *0ч.* | *0ч.* | *193ч.* | *0ч.* | *0ч.* | *262ч.* | *0ч.* | *0ч.* | *34ч.* | *0ч.* | *0ч.* |

 **Анализ результатов самообследования**

***1.Качество условий осуществления деятельности организации:***

**1.1.Нормативное правовое обеспечение.**

Деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Республике Карелия, регулируется Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Республики Карелия «Об образовании», действующим законодательством Республики Карелия, нормативными правовыми актами органов управления образования Петрозаводского городского округа и локальными актами организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Нормативная правовая база организации является основой для осуществления качественной образовательной деятельности и подготовки обучающихся/ воспитанников, обеспечивает существенную часть их условий и строится на принципах:

- открытость,

- доступность,

- своевременность,

- продуктивность.

Нормативная база организации включает в себя:

- Устав;

- Регистрационные документы;

- Локальные нормативные акты об управлении организацией, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

- Локальные нормативные акты об управлении организацией, не названные в законодательстве, но необходимые в управлении;

- Локальные акты о содержании деятельности;

- Локальные акты, регламентирующие предоставляемые услуги;

- Учредительные документы и локальные акты, регламентирующие механизм предоставления качественных социальных услуг;

- Локальные акты, регламентирующие внутреннюю систему оценки качества деятельности и реализуемых услуг.

Таблица 1.1.

Результаты самообследования эффективности нормативной правовой базы организации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доля имеющихся документов, к общему количеству необходимых  | Доля документов, переведённых в электронный документооборот | Доля документов, размещённых в информационном пространстве | Доля документов, созданных с участием |
| работников | получателей услуг | их представителей |
| 90% от общего количества | 90% от общего количества | 90%от общего количества | 90% от общего количества | 90% от общего количества | 100% от общего количества |

В настоящее время в организации имеется 90% нормативных актов от общего количества предусмотренных законодательством и локальными актами организации, что свидетельствует о наличии потенциала развития нормативной правовой базы в части документов, регламентирующих трудовые отношения в коллективе.

Доля документов, переведённых в электронную форму (90%) равна доле документов, размещённых на официальном сайте поставщика социальных услуг в сети Интернет (90 %). Таким образом, организация в полной мере обеспечивает открытость и доступность информации для участников отношений, предусмотренную статьёй 29 Закон 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Анализ участия работников (90 %), получателей услуг организации (90 %), их представителей 100% выявил большой вклад всех участников отношений в создание нормативных актов. Особенно ценно отметить практику привлечения к созданию документов получателей услуг, что значительно повышает качество реализуемой деятельности и условий предоставления услуг.

Для максимального достижения эффективности нормативной правовой базы необходимо акцентировать внимание на вопросах разработки локальных актов и внесения изменений в Устав:

- участие участников образовательных отношений в управлении организацией и принятии решений,

- регламентация механизмов предоставления качественных образовательных услуг,

- осуществление внутренней системы оценки качества деятельности организации и подготовки обучающихся.

 **Выводы по качеству нормативной правовой базы:**

1.Организация своевременно корректирует нормативную правовую базу в соответствии с изменениями законодательства.

2.Большинство имеющихся локальных актов являются качественными и обеспечивают эффективность деятельности организации.

3.Участники отношений в равной степени понимают и принимают ответственность за содержание и исполнение нормативных актов.

 **Точки роста организации по повышению качества нормативной правовой базы:**

1.Важно продолжить:

- развитие практики участия участников отношений в создании нормативной правовой базы организации,

- размещение учредительных документов и локальных актов на официальных сайтах и информационных ресурсах организации для повышения информированности участников отношений.

2.Важно продолжить создание локальных актов, обеспечивающих правомерность оказания дополнительных платных услуг.

**1.2. Кадровое обеспечение**

В 2017-2018 учебном году в Учреждении имеются штатные единицы: директора, заместителя директора по УВР и 12 тренеров-преподавателей,1 инструктора-методиста, 1 методист.

**Характеристика педагогического коллектива**

Педагогический коллектив МКОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» составляет 14 человек, молодые специалисты – 3. Характеристика педагогического коллектива:

1. по уровню образования

 Таблица 1. Уровень образования педагогов 2017-2018 уч. год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Образование | Количество человек | Процентное соотношение |
| 1 | высшее | 8 | 72 % |
| 2 | среднее специальное  | 3 | 18% |
| 3 | среднее профессиональное  | 1 | 9% |

1. по квалификационным категориям

Таблица 2. Квалификация педагогов 2017-2018 уч. год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Категория | Количество человек | Процентное соотношение |
| 1 | Высшая  | 4 | 36 % |
| 2 | Первая  | 3 | 18 % |
| 3 | соответствие занимаемой должности | 3 | 27 % |
| 4 | без категории | 2 | 18% |

1. по педагогическому стажу

Таблица 3. Педагогический стаж педагогов 2018 уч. год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Педагогический стаж | Количество чел. | Процентное соотношение |
| 1 | до 5 лет  | 5 | 36 % |
| 2 | от 5 до 10 лет  | 0 | 0 % |
| 3 | от 10 до 20 лет  | 3 | 27 % |
| 4 | более 20 лет  | 4 | 36% |

1. по возрасту

Таблица 4. Возраст педагогов 2017-2018 уч. год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Возраст | Количество человек | Процентное соотношение |
| 1 | до 30 лет | 2 | 14% |
| 2 | 30-45 лет  | 5 | 36 % |
| 3 | старше 45 лет | 7 | 50 % |

**Учебно-воспитательная деятельность**

Выполнение педагогами рабочих дополнительных образовательных программ составила – 100 %. В своей деятельности педагоги применяли различные технологии: личностно-ориентированное обучение, игровые технологии, здоровьесберегающие и др. На занятиях использовали различные методы, приемы и формы организации работы.

В течение года проведено 4 Педагогических советов,2 производственных совещания.

**Повышение квалификации педагогов**

В течение года педагоги занимались самообразованием по выбранным темам, повышали квалификацию на различных курсах, семинарах, консультациях.

Сведения о повышении квалификации педагогов за 2017-2018 учебный год

(с наличием часов, удостоверений).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *ФИО педагогического работника* | *Должность* | *Организатор*  | *Курсы повышения квалификации по преподаваемым дисциплинам* |
|
| 1. 2.
 | Хейнонен А.И. | директор  | ФГБО УВО «Петрозаводский государственный университет» | «Физическое воспитание в современной образовательной среде, эффективные подходы теории и практики» 24 часа. |
|  | Звездин В.Е. | Тренер-преподаватель | ФГБО УВО «Петрозаводский государственный университет» | «Физическое воспитание в современной образовательной среде, эффективные подходы теории и практики», 24 часа. |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.3.** | **Материально-техническое обеспечение, в том числе условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания участников образовательных отношений, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов** |

Сведения о материально-технической базе

1. Год ввода здания: 1977

2. Тип здания: типовое

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Набор помещений для занятий. | Кол-вопомещений | Кол-во мест, экземпляров | Общая площадькв. м |
|  | Кабинеты для занятий объединений (студий) | 1 | 20 | 36,5  |
|  | Спортивные комплексы: |  |  |  |
|  | *- Красноармейская 19* | 3 | 55 | 1 3738.8 |
|  |  спортивные залы | 3 | 30 | 635 |
|  |  раздевалки | 5 | 42 | 29 |
|  |  душ | 1 | 4 | 5 |
|  |  туалетные комнаты | 2 | 2 | 16 |
|  |  складское помещение | 1 |  | 250 |
|  |  тренерская | 1 | 3 | 8 |
|  |  инвентарная | 1 |  | 14 |
|  |  мастерская | 2 |  | 26 |
|  |  склад | 2 |  | 58 |
|  |  административные кабинеты | 2 | 5 | 36 |
|  |  балконы для зрителей | 2 | 75 | 131 |
|  |  вестибюль | 1 | 15 | 37 |
|  |  технические помещения | 1 | 7 | 21 |
|  | Спортивные площадки: |  |  |  |
|  | - спортивное ядро: |  | 65 |  |
|  | 1. дорожка на стадионе
 | 1 |  |  |
|  | 1. спортивный павильон
 | 3 |  |  |
|  | 1. раздевалки
 | 2 | 20 | 14 |
|  | 1. городошная площадка
 | 2 |  |  |
|  | 1. футбольное поле
 | 1 |  | 7000 |
|  | Кабинеты для специалистов  | 1 | 3 | 12,3  |
|  | Библиотека: |  |  |  |
|  | * универсальный фонд
 |  | 55 |  |
|  | * методическая литература
 |  | 12 |  |
|  | * справочная литература
 |  | 11 |  |
|  | * другая литература
 |  | 20 |  |
| 6. | Оборудование (перечень по специфике деятельности ОУ-стол теннисный- счетчик для настольного тенниса- разметка для корта- стойка для большого тенниса- фоновая сетка- корзина для мячей- ракетка теннисная- мяч для большого тенниса- мяч для настольного тенниса- фигурные шахматы- часы шахматные- доска шахматная- шахматы- перчатки боксерские- снарядки- мешок боксерский- груша пневматическая- бинт боксерский- бандаж паховый- боксерки- сетка волейбольная- стойка универсальная для волейбола- антенна волейбольная с карманами- мяч волейбольный- сетка баскетбольная- мяч баскетбольный- щит баскетбольный- лыжи пластиковые - секундомер- секундомер пульсометр- гантеля- скакалка- штанга- силовой тренажер- велотренажер- мат гимнастический- ринг- защита для колен- гиря- налокотник- сетка для мячей- часы судейские- сетка для мини ворот- сетка для футбольных ворот- ворота гандбольные- ворота футбольные- свисток- сетка футбольная- фишка для разметки- конус разметочный- спортивное табло- медицинбол- мяч футбольный- форма боксерская- форма волейбольная- форма баскетбольная- перчатки вратарские- гетры - майка старт. номер- манишка- форма вратарская- форма судейская- форма футбольная- лыжные ботинки- штангетки- бутсы  |  | 814412782132125212402023210145222910105614281640111152892831222321401436155268340501062102121611 |  |
| 7 | Земельный участок | 2 |  | 36 889  |

**1.4 Учебно-методическое обеспечение, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Компьютерное обеспечение учреждения дополнительного образования детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип техники | Год установки | Где установлен (кабинет) | Кем используется |
| компьютерноутбуккомпьютер | 200720072003 | ДиректораДиректораШахматный класс | Зав. канцелярииДиректоромПреподаватели, обучающиеся |

Компьютерные программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Программы | Наименование | Разработчик | Где применяется |
| 1. | Развивающие игры для обучающихся | PLUS600 TOWERS | Draughts game for Windows. | Учебный процесс |
| 2. | Программы для обучающихся | Шахматы | Василенко И. П | Учебный процесс |

Оргтехника

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название | Марка | Где установлен | Ответственный | Состояние |
| принтер/копир/сканер | SAMSUNG SCX- 3400 | канцелярия | Зав. канцелярией | рабочее |

Видео, аудио техника

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название | Количество | Где установлено | Кем используется | Ответственный |
| Аудиокомплекс«Корвет» | 1 | Спортивный зал | преподавателями | завхоз |
| Видеопроектор, проекционный экран | 11 | Шахматный клуб | преподавателями, обучающимися | Полузанова Ю. Н. |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.5.** | **Содержание подготовки обучающихся, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов** |

В спортивной школе созданы равные возможности для всех групп детей, подростков и молодежи:

* **Для всех** детей и подростков желающих заниматься футболом, баскетболом, волейболом, лыжными гонками, теннисом, настольным теннисом, боксом, детским фитнесом, хоккеем учебно-тренировочные занятия проводятся в группах при наличии медицинского допуска в группах НП /начальной подготовки/ - 1-3 года, УТГ- 5 лет / при наличии медицинского допуска/; в спортивно-оздоровительных группах /СО/ по программе 1-3.
* В спортивно-оздоровительных группах /СО/ могут заниматься по программе 1-3 обучающиеся **с ослабленным здоровьем**, где можно овладеть двигательными навыками по всем культивируемых в школе видам спорта и укрепить свое здоровье. По окончании данного этапа, обучающиеся при желании и достижении соответствующих результатов могут продолжить обучение на учебно-тренировочном этапе;
* для **детей с девиантным поведением** - проводится индивидуальная работа тренера с подростком, родителями, поддерживается связь с общеобразовательными учреждениями;
* ДЮСШ организует и проводит районные и городские соревнования для различных возрастов подростков и молодежи.

**Особенностью ДЮСШ** является то, что

* с 2005 года школа является единственным в районе учреждением занимающимся организацией всей спортивной работы районного уровня,
* в школе культивируется 9 видов спорта,
* школа организует свою работу в 3 населённых пунктах на базе 4 учреждений.

|  |  |
| --- | --- |
| **1.6.** | **Мониторинг удовлетворенности качеством условий осуществления деятельности организации и подготовки обучающихся.** |

Отражением выполнения учебных программ являются показатели выполнения нормативов в соответствии с программой и результаты выступления учащихся на соревнованиях различного уровня.

Анализируя данные, можно сделать вывод, что по сравнению с прошлым годом увеличилось количество участников в республиканских и всероссийских проектах, таких как «Мини-футбол в школу», «Школьная баскетбольная лига, Кес – баскет». Необходимо продолжить работу по выдвижению обучающихся для участия в соревнованиях различного уровня.

**1.7** **Общие выводы о качестве осуществления деятельности организации и подготовке обучающихся/воспитанников:**

1. В целом организация востребована частью населения района/города, нуждающейся в образовании, и имеет средний уровень удовлетворённости получателей услуг.
2. Работники организации доброжелательны, вежливы и компетентны, готовы к реализации деятельности в современных условиях развития сферы образования.
3. Организации используют возможности проектной деятельности в увеличении ресурсов, направленных на повышение качества деятельности и расширения возможностей участников отношений.
4. Организация стремится к обеспечению информационной открытости деятельности и максимальному использованию информационно - телекоммуникационных ресурсов при оказании услуг.

**1.8 Основные точки роста по развитию потенциала качества деятельности организации и подготовки обучающихся/ воспитанников:**

1. Создание условий для повышения образовательного и профессионального уровня работников в соответствии с их занимаемой должностью и развития их методического потенциала.

2. 4. Создание Плана мероприятий на 2018-2019 годы по повышению качества деятельности организации и качеству подготовки обучающихся.

|  |  |
| --- | --- |
| *2.* | ***Качество процессов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся:***  |
| **2.1.** | **Система управления организацией:**  |

Администрация ОУ

Педсовет

Директор

Зам. директора

Завхоз

Технические работники

Тренеры-преподаватели

Методический совет

Советы родителей

Советы обучающихся

Инструктор-методист

Эффективность реализации образовательной программы отслеживается на субъектах образовательного процесса:

* обучающихся;
* педагогах;
* администрации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обучающиеся  | Критерии удовлетворенности обучающихся | Методы диагностики удовлетворенности обучающихся |
| Спортсмены, находящиеся на разных этапах спортивной подготовки  | 1. Посещаемость.2. Сохранность контингента.3. Спортивные достижения (разряды, звания, победы в соревнованиях и турнирах).4. Динамика физического и психического развития.5. Повышение уровня теоретической и практической подготовки, сформированность общеучебных умений и навыков на каждом конкретном этапе спортивной подготовке.6. Позитивное отношение обучающимися к спортивной школе, занятиям, тренерам-преподавателям.  | 1. Анализ журналов тренеров-преподавателей, посещение завучами отделений тренировок.2. Отчеты тренеров-преподавателей по итогам каждого учебного года.3. Формы учета достижений обучающихся предусмотренные образовательной программой.4. Система оценки, контроля и учета результатов освоения образовательной программы обучающихся:- контрольные нормативы;- проведение соревнований, турниров на протяжении учебного года;- оценка соревновательных результатов спортсменов. 5. Повышение уровня теоретической и практической подготовки обучающихся.- проведение соревнований, турниров на протяжении учебного года;- оценка соревновательных достижений спортсменов;- проверка эффективности усвоения обучающимися теоретического материала.6. Проведение анкетирования учащихся с целью выяснения степени удовлетворенности занятиями, отношения к тренеру-преподавателю, мотивов посещения ДЮСШ. |

Администрация ДЮСШ осуществляет контроль за исполнением образовательной программы, т.е. является участником образовательного процесса. В ходе данного контроля администрация школы делает выводы относительно того, соответствует ли реальная работа тренеров-преподавателей, спортивные достижения обучающихся требованиям, предусмотренным образовательной программой.

|  |  |
| --- | --- |
| **2.2.** | **Процессы предоставления образовательных услуг** |

Прием в Учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с заключением договора, в соответствии с годовым планом приема, составляемым и утверждаемым Учреждением самостоятельно в конце учебного года на основании муниципального задания, установленного Учреждению Учредителем; правом поступления в Учреждение обладают годные по состоянию здоровья граждане Российской Федерации независимо от места жительства; граждане иностранных государств и лица без гражданства, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Учреждение на общих основаниях. Поступающие в Учреждение не должны быть, как правило, моложе 5 лет; зачисление детей для обучения по дополнительной общеобразовательной программе в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта; на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, переводятся дети, в настоящее время обучающиеся в спортивной школе на спортивно-оздоровительном этапе; на обучение по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта, переводятся дети, обучающиеся в спортивной школе на этапах начальной подготовки, тренировочном, совершенствования спортивного; зачисление, перевод обучающихся в Учреждение производится приказом Руководителя (директора) Учреждения.

При приеме обучающихся в Учреждение администрация Учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, выданной Учреждению лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения и иными документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в Учреждении.

 В Учреждение в течение учебного года могут быть приняты в порядке перевода обучающиеся из других образовательных учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительную общеобразовательную программу в области физической культуры и спорта по соответствующему виду спорта.

 Отчисление обучающихся из Учреждения осуществляется по следующим основаниям:

 - за пропуски занятий без уважительных причин;

* засовершение краж, хулиганских действий, систематическую грубость в отношении других обучающихся и работников Учреждения;
* за систематическое нарушение положений настоящего Устава, Правил для обучающихся, иных локальных актов Учреждения;

- в порядке выбытия, перевода - по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переходом обучающихся в другие образовательные учреждения дополнительного образования, переездом на новое место жительства;

* в связи с завершением освоения образовательной программы Учреждения и окончанием Учреждения.

 Для обеспечения, учебно-воспитательного процесса и полноценного усвоения обучающимися учебного материала в Учреждении в соответствии с учебными планами и программами устанавливаются следующие виды учебных занятий:

* групповые и индивидуальные тренировки, занятия с преподавателем;
* самостоятельные тренировки по индивидуальным планам;
* предусмотренные учебными планами и программами контрольные мероприятия, являющиеся формами итоговой или промежуточной аттестации обучающихся: тестирование, сдача контрольных нормативов;
* соревнования;
* посещение спортивных и культурных мероприятий, музеев, выставок;
* встречи с известными спортсменами, тренерами, судьями, представителями творческих коллективов учреждений и организаций культуры.

 Мероприятия в Учреждении проводятся в соответствии с планом работы Учреждения.

 Занятия в Учреждении проводятся в соответствии с расписанием, обеспечивающим выполнение учебного плана. Порядок перевода обучающихся в следующую группу:

* обучающиеся, освоившие в полном объеме программу учебного года и выполнившие контрольные нормативы, переводятся в следующую группу;
* по ходатайству тренера-преподавателя и решению Педагогического совета в следующую группу могут быть переведены обучающиеся, не сдавшие переводные контрольные нормативы по уважительным причинам;
* обучающиеся, не сдавшие переводные контрольные нормативы остаются на повторное обучение в той же группе.

 Продолжительность обучения в Учреждении определяется нормативными сроками освоения реализуемой Учреждением дополнительной общеобразовательной программы в области физической культуры и спорта на соответствующих уровнях.

 Для обеспечения непрерывности тренировочного процесса, активного отдыха обучающихся в каникулярное время могут организовываться спортивно-оздоровительные, профильные лагеря или учебно-тренировочные сборы.

 Учреждение может организовывать и проводить спортивно-массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, их родителей (законных представителей).

 Учреждение может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений при реализации дополнительных образовательных программ, организации физкультурно-спортивной деятельности детей по договору, заключаемому с ними.

|  |  |
| --- | --- |
| *3.* | **Качество результатов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся:** |

ОТЧЕТ по плану мероприятий МКОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» на 2016-2017 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Сроки | Количество участников | место |
| «Веселые старты» с элементами футбола (СОГ 1-й год обучения) | сентябрь | 40 |  |
| Первенство района по мини-футболу среди мальчиков |  | 60 |  |
| **Турнир по мини-футболу среди мальчиков 2003-2004 г.р. «Детская футбольная лига Карелии» 1 тур** | Сентябрь-октябрь | 120 | 3 |
| **Турнир по мини-футболу среди мальчиков 2006 г.р. «Детская футбольная лига Карелии» 1 тур** | Сентябрь-октябрь |  | 4 |
| **Турнир по мини-футболу среди мальчиков 2007 г.р. «Детская футбольная лига Карелии» 1 тур** | Сентябрь-октябрь |  | 3 |
| **Турнир по мини-футболу среди мальчиков 2008 г.р. «Детская футбольная лига Карелии» 1 тур** | Сентябрь-октябрь |  | 3 |
| Первенство РК по мини-футболу девушки | март | 12 | 3 |
| Соревнования по шахматам «Рождественский турнир» | январь | 30 |  |
| Турнир, посвященный Дню защитника Отечества» | февраль |  |  |
| Матчевая встреча по футболу с командами г. Петрозаводска, г. Лодейное Поле, г. Кондопога, п. Чална  | январь | 30 | 2 |
| Соревнования по баскетболу, посвященные 23 февраля |  | 35 |  |
| Первенство района по баскетболу среди 9-11кл. | февраль | 38 |  |
| Турнир по хоккею «Золотая шайба» | январь | 50 | 2 |
| Турнир, посвященный «Белая ладья» | март | 32 | 3 |
| Республиканские соревнования «Белая ладья» | март | 4 | 3 |
| Соревнования, лыжные гонки на призы газеты «Олония» | февраль | 100 |  |
| Открытый областной турнир по боксу среди юношей, памяти Ярослава Иванова | март | 9 | 2 |
| Турнир по баскетболу, посвященный 8 марта | март | 40 |  |
| Первенство России по боксу среди девушек 2001-2002 | март | 2 | 6 |
| СЗФО по боксу среди девушек |  | 3 | 1 |
| Первенство среди воспитанников ДЮСШ по мини-футболу, посвящённое Международному женскому дню.  |  | 60 |  |
| **Детская Футбольная Лига РК 2 тур по 2003г.р.** | январь | 98 | 2 |
| **Детская Футбольная Лига РК 2 тур по 2007г.р.** | январь | 120 | 1 |
| **Детская Футбольная Лига РК 2 тур по 2006г.р.** | декабрь | 90 | 2 |
| **Детская Футбольная Лига РК 2 тур по 2008г.р.** | январь | 90 | 2 |
| Районный турнир по шахматам, посвященный 8 марта. |  | 30 |  |
| Междугородний турнир по баскетболу среди девочек. (сборные школ) |  | 46 |  |
| Муниципальный этап Президентских игр  | март | 120 |  |
| Первенство района по бадминтону среди школьников | март | 60 |  |
| Республиканский турнир по шахматам памяти Осипова А.И. | апрель | 100 |  |
| Открытие футбольного сезона | апрель | 80 |  |
| Легкоатлетический пробег, посвященный Дню Победы | май | 130 |  |
| Турнир по футболу в рамках Детской футбольной лиги  | май | 15 |  |
| Турнир по футболу на призы клуба «Кожанный мяч» по 2003-2004 г.р. | май | 80 |  |
| Турнир по футболу на призы клуба «Кожанный мяч» по 2006 г.р. | июнь | 90 |  |
| Турнир по футболу на призы клуба «Кожанный мяч» по 2008 г.р. | май | 120 |  |
| Работа профильных лагерей «Салют», «Юные футболисты 1» | июнь | 40 |  |
| Работа площадки здоровья в рамках празднования Дня Республики | июнь | 100 |  |
| Работа профильного лагеря «Юные футболисты2» | июнь | 20 |  |
| Турнир по футболу среди воспитанников ДЮСШ, посвященный началу учебного года. | сентябрь | 40 |  |
| Соревнования по баскетболу среди воспитанников ДЮСШ | октябрь | 50 |  |
| Турнир по футболу с командой Подпорожья | февраль | 45 | 3 |
| Турнир по футболу с командой Подпорожья в Дни осенних каникул | ноябрь |  |  |
| третий тур ДФЛ по 2007-2008 г.р. | май | 120 | 2 |
| третий тур ДФЛ по 2003-2004 г.р. | май | 100 | 2 |
| Соревнования по баскетболу среди воспитанников ДЮСШ | апрель | 54 |  |
| Соревнования по бадминтону: «Вся Карелия» | апрель | 60 |  |
| Турнир по баскетболу «Кес-баскет» | апрель | 80 | 3 |
| Турнир по мини-футболу «Паккайне»  | декабрь | 80 |  |
| Первенство РК по мини-футболу среди девушек 2004-2005 г.р.  | март | 13 | 3 |
| Первенство РК по мини футболу, памяти Буракова В.А. по 2006 г.р. | декабрь | 130 | 2 |
| Мини-футбол 2 тур ДФЛ по 2006 | март | 100 |  |
| Межрегиональные соревнования по боксу, посвященные Дню рождения Клуба «Боец» | декабрь | 120 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| *4.* | **Финансово-экономическая деятельность организации** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статьи расходов | Фактически выделено бюджетных средств | Получено из внебюджетных источников | Всего израсходовано на развитие физической культуры и спорта |
| Всего | из федерального бюджета | из консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации: |
| бюджет субъекта РФ | бюджет муниципального образования |
| Заработная плата работников физической культуры и спорта | 4318,4 |  | 695,3 | 3623,1 |  | 4318,4 |
| Проведение спортивных мероприятий | 10 |  | 10 |  | 74,7 | 84,7 |
| Приобретение спортивного оборудования и инвентаря | 90 |  | 90 |  |  | 90 |
| Содержание спортивных сооружений | 1046,9 |  |  | 1046,9 |  | 1046,9 |
| Капитальный ремонт спортсооружений |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| *5.* | **Общие выводы и точки роста по результатам самообследования**  |

1. Важно продолжить создание локальных актов, обеспечивающих правомерность оказания дополнительных платных услуг.
2. Продолжить работу по повышению профессионального мастерства тренера- преподавателя, повышение квалификации и аттестация на 1 категорию. Создание условий для повышения образовательного и профессионального уровня работников в соответствии с их занимаемой должностью и развития их методического потенциала.
3. Укрепление материально технической базы.
4. Обеспечение информационной открытости организации в соответствии с современными требованиями, повышение уровня доступности информации для получателей услуг и включенности работников в развитие информационно-телекоммуникационных ресурсов.