

от «01» сентября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внебюджетной деятельности: привлечение, расходования внебюджетных средств, целевых поступлений и порядок постановки их на учет Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Олонецкой Детско-юношеской спортивной школы»

1. Общие положения.

Настоящее Положение о внебюджетной деятельности: привлечении, расходовании внебюджетных, целевых поступлений и порядок постановки их на учет Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Олонецкая детско-юношеская спортивная школа» (далее МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ») разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 21.12.2004 г № 171-ФЗ
- другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях:

- правовой защиты воспитанников и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств;
- эффективного использования внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников.

1.2. Настоящее Положение регулирует привлечение целевых поступлений и добровольных пожертвований юридический и физический лиц, и определяет порядок учёта и расходования внебюджетных средств.

Основным источником финансирования на содержание МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» является бюджет муниципального района.

Источники финансирования МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ», предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

Привлечение МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» из бюджета муниципального района.

1.3. Привлечение внебюджетных средств – это право, а не обязанность МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ»

1.4. Внебюджетными источниками финансирования являются благотворительные пожертвования в виде денежных средств, движимого и недвижимого имущества.

1.5. МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях.

- существует Положение о порядке привлечения внебюджетных средств, принятое и утверждённое директором МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ».

1.10. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения внебюджетных средств в МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ».

2. Основные понятия.

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников.

Органы самоуправления - Общее собрание работников, Родительский комитет, Педагогический МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ». Порядок выборов органов самоуправления МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» и их компетенция определяются Уставом МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ», Положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым самостоятельно и утверждаемым приказом директора МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ».

Виды внебюджетной деятельности - *целевые поступления*, порядок определяется Уставом МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» и настоящим положением.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ».

Целевые поступления – добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Жертвователю – юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

Понятие о внебюджетной деятельности – это деятельность, осуществляемая за счёт внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц).

Целью внебюджетной деятельности является привлечение и использование дополнительных финансовых средств на функционирование и развитие МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ».

МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» могут осуществляться следующие виды внебюджетной деятельности:

- целевые поступления: добровольная передача юридическими или физическими лицами, денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

(организация выездов на соревнования, экипировка спортсменов)

3. Порядок привлечения внебюджетных средств

3.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств.

3.1.1. Благотворительные пожертвования могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами – именуемые в дальнейшем «Жертвователи».

3.1.2. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым Жертвователем самостоятельно. Благотворительные пожертвования осуществляются Жертвователем только на добровольной основе путём перечисления денежных средств на лицевой счёт ДЮСШ по внебюджетным средствам.

3.1.3. Благотворительные пожертвования осуществляются после заключения Договора пожертвования денежных средств (далее – Договор) (по форме согласно Приложению № 1), между Жертвователем и МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» с указанием в предмете договора, на какие цели будут использованы пожертвования. Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остаётся у Жертвователя, другой

хранится в МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ». Заключение договора на оказание платных услуг в письменной форме с юридическими лицами и гражданами обусловлено требованиями действующего законодательства (ст. 161, п. 1 ст. 434, ст. ст. 779 - 783 ГК РФ; ст. ст. 4, 10 Закона "О защите прав потребителей"; п. 3 ст. 46 Закона "Об образовании").

3.1.4. К Договору прилагается Смета планируемых расходов и доходов внебюджетных (благотворительных) средств (далее – Смета). В смете должны быть перечислены все направления, на которые планируется расходовать благотворительные пожертвования, с указанием суммы и периода (дни, неделя, месяц, полугодие, год и другие сроки).

3.1.5. Жертвователю может выбрать и оплатить в качестве благотворительного пожертвования только определённые пункты расходов по Смете.

3.1.6. Распоряжение привлечёнными благотворительными пожертвованиями директор МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» осуществляет по объявленному целевому назначению в соответствии с утверждённой Сметой планируемых расходов внебюджетных (благотворительных) средств.

3.2. Иные благотворительные пожертвования.

3.2.1. Благотворительные пожертвования в виде передачи имущества могут производиться физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами. Иные благотворительного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.

3.2.2. Пожертвования в виде имущества оформляются Договором пожертвования (далее – Договор) и актом приёма-передачи, который является приложением к Договору, Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр остаётся у Жертвователя, другой хранится в МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ».

3.2.3. Договор пожертвования недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.4. МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ», принимающий благотворительные пожертвования, для использования которых Жертвователем определено назначение, должен вести обособленный учёт всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.2.5. Приём внебюджетных средств, производится на основании письменного заявления благотворителя на имя директора МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» и договора пожертвования, заключаемого в установленном порядке, в котором должны быть отражены:

- сумма пожертвования;
- конкретная цель использования средств;
- реквизиты благотворителя;
- дата внесения средств..

3.2.6. МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» обеспечивает размещение, в доступном для родителей месте, полной и объективной информации о привлечении, расходовании внебюджетных, целевых поступлений и порядок постановки их на учёт, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ».

3.2.7. Бухгалтерский учёт внебюджетных средств ведётся в соответствии с правовыми актами Минфина Российской Федерации.

3.2.8. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Порядок расходования внебюджетных средств.

4.1. Использование внебюджетных средств осуществляется в соответствии с федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации.

4.2. Внебюджетные средства расходуются МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ»

в соответствии со сметами доходов и расходов, утвержденными в порядке, определяемом главным распорядителем средств муниципального бюджета, в пределах остатков средств на их лицевых счетах

4.3. Внебюджетные средства используются на материально-техническое и учебно-методическое развитие МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ», в том числе на:

- приобретение методической литературы, спортивного снаряжения и оборудования для МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ»;
- транспортные услуги и расходы;
- организацию соревнований;
- приведение в нормативное состояние МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ».

5. Составление Плана ФХД.

5.1. План ФХД по внебюджетной деятельности – документ, определяющий объём поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

5.2. План ФХД по внебюджетным средствам составляется с обязательным финансово-экономическим обоснованием объемов планируемых расходов, включая обоснование объемов расходов, непосредственно связанных с осуществлением внебюджетной деятельности, а также расходов по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет.

5.3. Формирование плановых показателей План ФХД осуществляется согласно установленным направлениям использования соответствующих источников внебюджетных средств.

5.4. В доходную часть Плана ФХД включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

5.6. Проект Плана ФХД по внебюджетным средствам на предстоящий финансовый год директор МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ».

6. Исполнение Плана ФХД.

6.1. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на лицевом счёте в строгом соответствии с объёмом и назначением, отражённых в плане ФХД.

6.2. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

6.3. Доходы, дополнительно поступившие в течение года, отражаются в плане ФХД, путём внесения в установленном порядке соответствующих изменений в план ФХД.

6.4. Сумма расходов в плане ФХД не должна превышать суммы доходной части плана ФХД

МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств от внебюджетной деятельности, производятся в пределах утвержденных смет доходов и расходов.

6.5. Фактические расходы (затраты), связанные с получением внебюджетных средств, отражаются в учете и отчетности по кодам экономической классификации расходов муниципального бюджета.

Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ».

7.1. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств осуществляется Учредителем в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между родителями (законными представителями) воспитанников и МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ»

7.3. Нарушение принципа добровольности при привлечении денежных средств родителей (законных представителей) воспитанников, при оказании платных дополнительных услуг вне рамок образовательного процесса, являются незаконными.

7.4. В МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» ведётся необходимая документация строгой учет и контроль по расходованию внебюджетных средств.

7.5. Отчетность по использованию внебюджетных средств о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников финансирования, проводится один раз в год на заседании Наблюдательного совета и публичном докладе через информационное пространство МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ».

7.6. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ».

7.8. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно- правовыми документами Министерства финансов РФ.

7.9. Бухгалтерская отчетность составляется и представляется в объеме и порядке, в соответствии с бюджетной росписью.

7.10. В настоящее положение по мере необходимости могут вноситься изменения и дополнения.

8. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, по получению и расходованию внебюджетных средств.

8.1. Благотворитель вправе сообщить о нарушении его прав и законных интересов при принятии противоправных решений, действиях или бездействии должностных лиц МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ», нарушении положений настоящего Положения в контроль-надзорные органы.

9. Рассмотрение обращений и нарушений требований настоящего положения.

9.1. В случае поступления письменного обращения к учредителю МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» о нарушении требований настоящего Положения и действующего законодательства при получении и расходовании внебюджетных средств от физических и юридических лиц, на учредителя МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» возлагается обязанность проведения служебной проверки по указанному в нем факту.

9.2. Для проведения служебной проверки учредителем МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» создается комиссия, в состав которой входят представители учредителя и МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ».

9.3. За нарушения требований настоящего Положения при получении и расходовании внебюджетных средств руководители несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

10. Заключительные положения.

10.1. Директор МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование внебюджетных средств, за целевое использование внебюджетных средств.

10.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

Договор пожертвования (дарения в общеполезных целях) № ____

г. Олонец

«____» _____ 2013 г.

_____, именуемый в дальнейшем Жертвователю, в лице директора _____, с одной стороны, и **Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Олонецкая детско-юношеская спортивная школа»** именуемое в дальнейшем МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Жертвователю обязуется передать МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ», путем перечисления на расчетный счет, денежные средства в сумме _____

1. Пожертвование должно быть использовано _____

2. МКОУ ДОД «Олонецкая ДЮСШ» принимает пожертвование, указанное в п. 1 настоящего договора, и обязуется:

- а) вести обособленный учет всех операций по использованию денежных средств;
- б) незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование денежных средств, в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

3. Жертвователю (его правопреемник) вправе:

- а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению;

4. Изменение назначения использования пожертвования допускается, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению, и Жертвователю соглашается на использование его по другому назначению, либо в других условиях.

5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны будут руководствоваться законодательством РФ.

6. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

7. Настоящий договор подписан в двух экземплярах для каждой из сторон договора, причем все экземпляры имеют равную правовую силу.

Жертвователю:

Муниципальное казенное образовательное
учреждение дополнительного образования детей
«Олонецкая детско-юношеская спортивная школа»
Адрес: 186000, Республика Карелия, г.Олонец,
ул. Красноармейская, д.19
ОГРН 1021001026804
ИНН/КПП 1014005360 / 101401001
УФК по Республике Карелия л/с 03063009970
р/с 40204810200000000025 в Отделение –НБ
Республика Карелия г. Петрозаводск
БИК 048602001
Директор _____