

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом МОУ ДО «Олонецкая  
ДЮСШ» № 10 от 15.02.2022

## ПОЛОЖЕНИЕ

о внебюджетной деятельности в МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ»

### 1. Общие положения

Настоящее Положение о внебюджетной деятельности: привлечении, расходовании внебюджетных, целевых поступлений и порядок постановки их на учет в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования «Олонецкая детско-юношеская спортивная школа» (далее МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ») разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 21.12.2004 г № 171-ФЗ
- другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях:

- правовой защиты воспитанников и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств;
- эффективного использования внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников.

1.2. Настоящее Положение регулирует привлечение целевых поступлений и добровольных пожертвований юридических и физических лиц, и определяет порядок учёта и расходования внебюджетных средств.

Основным источником финансирования на содержание МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» является бюджет муниципального района.

Источники финансирования МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ», предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

Привлечение МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» из бюджета муниципального района.

1.3. Привлечение внебюджетных средств – это право, а не обязанность МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ»

1.4. Внебюджетными источниками финансирования являются благотворительные пожертвования в виде денежных средств, движимого и недвижимого имущества.

1.5. МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» может иметь и использовать внебюджетные средства на Положения о порядке привлечения внебюджетных средств, принятое и утверждённое директором МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ».

### 2. Основные понятия

*Законные представители* – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников.

*Органы самоуправления* - Общее собрание работников, Родительский комитет, Педагогический совет МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ». Порядок выборов органов самоуправления МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» и их компетенция определяются Уставом МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ», Положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым самостоятельно и утверждаемым приказом директора МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ».

*Виды внебюджетной деятельности - целевые поступления*, порядок определяется Уставом МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» и настоящим положением.

*Добровольное пожертвование* – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользованных целях. В контексте данного Положения общепользованная цель – развитие МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ».

*Целевые поступления* – добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

*Жертвователю* – юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

*Понятие о внебюджетной деятельности* – это деятельность, осуществляемая за счёт внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц).

Целью внебюджетной деятельности является привлечение и использование дополнительных финансовых средств на функционирование и развитие МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ».

МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» могут осуществляться следующие виды внебюджетной деятельности:

- *целевые поступления*: добровольная передача юридическими или физическими лицами, денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

(организация выездов воспитанников на соревнования, экипировка спортсменов).

### **3. Порядок привлечения внебюджетных средств**

3.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств.

3.1.1. Благотворительные пожертвования могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами – именуемые в дальнейшем «Жертвователи».

3.1.2. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым Жертвователем самостоятельно. Благотворительные пожертвования осуществляются Жертвователем только на добровольной основе путём перечисления денежных средств на лицевой счёт ДЮСШ по внебюджетным средствам.

3.1.3. Благотворительные пожертвования осуществляются после заключения Договора пожертвования денежных средств (далее – Договор) (по форме согласно Приложению № 1), между Жертвователем и МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» с указанием в предмете договора, на какие цели будут использованы пожертвования. Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остаётся у Жертвователя, другой хранится в МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ». Заключение договора на оказание платных услуг в письменной форме с юридическими лицами и гражданами обусловлено требованиями действующего законодательства.

3.1.4. К Договору прилагается Смета планируемых расходов и доходов внебюджетных (благотворительных) средств (далее – Смета). В смете должны быть перечислены все направления, на которые планируется расходовать благотворительные пожертвования, с указанием суммы и периода (дни, неделя, месяц, полугодие, год и другие сроки).

3.1.5. Жертвователю может выбрать и оплатить в качестве благотворительного пожертвования только определённые пункты расходов по Смете.

3.1.6. Распоряжение привлечёнными благотворительными пожертвованиями директор МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» осуществляет по объявленному целевому назначению в соответствии с утверждённой Сметой планируемых расходов внебюджетных (благотворительных) средств.

3.2. *Иные благотворительные пожертвования.*

3.2.1. Благотворительные пожертвования в виде передачи имущества могут производиться физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами. Иные благотворительного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.

3.2.2. Пожертвования в виде имущества оформляются Договором пожертвования (далее – Договор) и актом приёма-передачи, который является приложением к Договору, Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр остаётся у Жертвователя, другой хранится в МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ».

3.2.3. Договор пожертвования недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.4. МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ», принимающий благотворительные пожертвования, для использования которых Жертвователем определено назначение, должен вести обособленный учёт всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.2.5. Приём внебюджетных средств, производится на основании письменного заявления благотворителя на имя директора МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» и договора пожертвования, заключаемого в установленном порядке, в котором должны быть отражены:

- сумма пожертвования;
- конкретная цель использования средств;
- реквизиты благотворителя;
- дата внесения средств.

3.2.6. МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» обеспечивает размещение, в доступном для родителей месте, полной и объективной информации о привлечении, расходовании внебюджетных, целевых поступлений и порядок постановки их на учет, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ».

3.2.7. Бухгалтерский учёт внебюджетных средств ведётся в соответствии с правовыми актами Минфина Российской Федерации.

3.2.8. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### **4. Порядок расходования внебюджетных средств**

4.1. Использование внебюджетных средств осуществляется в соответствии с федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации.

4.2. Внебюджетные средства расходуются МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» в соответствии со сметами доходов и расходов, утвержденными в порядке, определяемом главным распорядителем средств муниципального бюджета, в пределах остатков средств на их лицевых счетах

4.3. Внебюджетные средства используются на материально-техническое и учебно-методическое развитие МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ», в том числе на:

- приобретение методической литературы, спортивного снаряжения и оборудования для МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ»;
- транспортные услуги и расходы;
- организацию соревнований;
- приведение в нормативное состояние МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ».

#### **5. Составление Плана финансово-хозяйственной деятельности**

5.1. План финансово-хозяйственной деятельности (ФХД) по внебюджетной деятельности – документ, определяющий объём поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

5.2. План ФХД по внебюджетным средствам составляются с обязательным финансово-экономическим обоснованием объемов планируемых расходов, включая обоснование объемов расходов, непосредственно связанных с осуществлением внебюджетной деятельности, а также расходов по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет.

5.3. Формирование плановых показателей План ФХД осуществляется согласно установленным направлениям использования соответствующих источников внебюджетных средств.

5.4. В доходную часть Плана ФХД включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

5.6. Проект Плана ФХД по внебюджетным средствам на предстоящий финансовый год составляет директор МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ».

## **6. Исполнение Плана финансово-хозяйственной деятельности**

6.1. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на лицевом счёте в строгом соответствии с объёмом и назначением, отражённых в плане ФХД.

6.2. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

6.3. Доходы, дополнительно поступившие в течение года, отражаются в плане ФХД, путём внесения в установленном порядке соответствующих изменений в план ФХД.

6.4. Сумма расходов в плане ФХД не должна превышать суммы доходной части плана ФХД МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств от внебюджетной деятельности, производятся в пределах утвержденных смет доходов и расходов.

6.5. Фактические расходы (затраты), связанные с получением внебюджетных средств, отражаются в учете и отчетности по кодам экономической классификации расходов муниципального бюджета.

## **7. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ»**

7.1. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств осуществляется Учредителем в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между родителями (законными представителями) воспитанников и МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ».

7.3. Нарушение принципа добровольности при привлечении денежных средств родителей (законных представителей) воспитанников, при оказании платных дополнительных услуг вне рамок образовательного процесса, являются незаконными.

7.4. В МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» ведётся необходимая документация, строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств.

7.5. Отчетность по использованию внебюджетных средств о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников финансирования, проводится один раз в год на заседании Наблюдательного совета и публичном докладе через информационное пространство МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ».

7.6. Ответственность за использование внебюджетных средств несет директор МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ».

7.7. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

7.8. Бухгалтерская отчетность составляется и представляется в объеме и порядке, в соответствии с бюджетной росписью.

7.9. В настоящее положение по мере необходимости могут вноситься изменения и дополнения.

## **8. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, по получению и расходованию внебюджетных средств**

8.1. Благотворитель вправе сообщить о нарушении его прав и законных интересов при принятии противоправных решений, действиях или бездействии должностных лиц МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ», нарушении положений настоящего Положения в контрольно-надзорные органы.

## **9. Рассмотрение обращений и нарушений требований настоящего положения**

9.1. В случае поступления письменного обращения к учредителю МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» о нарушении требований настоящего Положения и действующего законодательства при получении и расходовании внебюджетных средств от физических и юридических лиц, на учредителя МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» возлагается обязанность проведения служебной проверки по указанному в нем факту.

9.2. Для проведения служебной проверки учредителем МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» создается комиссия, в состав которой входят представители учредителя и МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ».

9.3. За нарушения требований настоящего Положения при получении и расходовании внебюджетных средств руководители несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Директор МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование внебюджетных средств, за целевое использование внебюджетных средств.

10.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

**Договор пожертвования (дарения в общепользовательных целях) № \_\_\_\_**

г. Олонец

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Жертвователь, в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Олонецкая детско-юношеская спортивная школа»**, именуемое в дальнейшем МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Жертвователь обязуется передать МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ», путем перечисления на расчетный счет, денежные средства в сумме \_\_\_\_\_

1. Пожертвование должно быть использовано \_\_\_\_\_

2. МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ» принимает пожертвование, указанное в п. 1 настоящего договора, и обязуется:

- а) вести обособленный учет всех операций по использованию денежных средств;
- б) незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование денежных средств, в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

3. Жертвователь (его правопреемник) вправе:

- а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению;

4. Изменение назначения использования пожертвования допускается, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению, и Жертвователь соглашается на использование его по другому назначению, либо в других условиях.

5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны будут руководствоваться законодательством РФ.

6. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

7. Настоящий договор подписан в двух экземплярах для каждой из сторон договора, причем все экземпляры имеют равную правовую силу.

**Жертвователь:****МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ»**

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Олонецкая детско-юношеская спортивная школа»

186000 Республика Карелия, г.Олонец, ул.Красноармейская, д.19

Получатель: УФК по Республике Карелия г. Петрозаводск

(МОУ ДО «Олонецкая ДЮСШ», л/с 20066Ъ32950)

Счет: 03234643866300000600

ОГРН 1021001026804

ИНН 1014005360

КПП 101401001

ОКТМО 86630101

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Карелия г. Петрозаводск

БИК 018602104

Корр.счет: 40102810945370000073

КБК 00000000000000000120 (арендная плата)

КБК 00000000000000000130 (платные услуги)

КБК 00000000000000000150 (благотворительная помощь)

Директор \_\_\_\_\_

М.п.